



## ДІАМАНТБАНК

### Умови отримання кредиту за програмою «Кредитування під заставу майнових прав на об'єкти незавершеного будівництва»

Валюта кредиту	Гривня
Строк кредитування	не більше 36 місяців з дати укладення кредитного договору, з правом пролонгації на строк не більше 120 місяців з дати укладення кредитного договору*
Відсоткова ставка(річних)	не менше 27%
Комісія (одноразово, від суми наданого кредиту)	не менше 1%
Сума кредиту	не більше 1 000 000,00 грн.
Авансовий внесок	не менше 50% від вартості предмету застави
Погашення кредиту	основний борг – щомісячно рівними частинами із розрахунку не більше 120 (сто двадцять) місяців;  відсотки – щомісячно
Забезпечення	Застава майнових прав на об'єкт незавершеного будівництва з подальшим оформлення договору іпотеки не пізніше 36-го місяця з дати отримання кредиту
Страховання	Страховання предмету застави на весь строк дії кредитного договору від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування

\* лонгація кредитного договору можлива після укладення договору іпотеки, на строк, який буде вирішено Кредитним комітетом.

#### Документи від Позичальника:

1. **Анкета та заява** (заповнюється власноруч в банку);
2. **Оригінал паспорта Позичальника та іншого з подружжя Позичальника** (у разі, якщо Позичальник перебуває у зареєстрованому шлюбі);
3. **Оригінал документа з реєстраційним номером облікової картки платника податків Позичальника та іншого з подружжя Позичальника** (у разі, якщо Позичальник перебуває у зареєстрованому шлюбі);
4. **Свідоцтво про одруження/розлучення Позичальника** (у випадку, якщо Позичальник одружений/розлучений). У разі наявності в паспорті відмітки про одруження/розлучення копія свідоцтва про одруження/розлучення не вимагається;
5. **Оригінал довідки з основного місця роботи Позичальника про розмір доходів**, отриманих за останні 6 місяців (з розбивкою помісячно), із зазначенням посади, форми працевлаштування, назви та точних реквізитів організації, дати видачі довідки та вихідного номеру, засвідчена підписом керівника та головного бухгалтера і скріплена печаткою організації;  
\* Якщо Позичальник обіймає посаду директора або головного бухгалтера підприємства – надається копія форми ІДФ або пред'являється форма ІДФ (оригінал) за останні 6 місяців.  
\*\*Довідка про доходи є дійсною та приймається Банком протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати її видачі.
6. **Виписка з трудової книжки за останні 5 років**, завірена печаткою роботодавця, або копія трудової книжки завірена печаткою та підписом уповноваженої особи роботодавця;
7. **Документи, які підтверджують право власності на нерухоме майно** (Свідоцтво про право власності на нерухоме майно, договір купівлі-продажу, договір міни, договір дарування, свідоцтво про право на спадщину тощо) та/або **Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу**;
8. **Довідки з інших банків про суми заборгованості за кредитами**, строки дії кредитів, забезпечення та стан обслуговування діючих кредитів (на дату надання кредиту термін дії такої довідки не повинен перевищувати 30 календарних днів з дати її видачі), копія(ї) всіх діючих кредитних договорів (з інших банків) з усіма додатками;
9. **Додаткові документи за необхідністю.**

Публічне акціонерне товариство «Діамантбанк»

МФО 320854, ЄДРПОУ 23362711, к/р 32007194502 в Головному Управлінні НБУ по м. Києву і Київській області  
Адреса: Україна, 04070, м. Київ, Контрактова площа, 10А. Телефон/факс: (044) 490 8383

Якщо Позичальник є фізична особа-суб'єкт підприємницької діяльності, то обов'язково надає:

1. Свідоцтво (або виписка з ЄДРЮОФОП) фізичної особи-підприємця;
2. Довідка ф. 4-ОПП (про взяття на облік платника податків в органах ДПС);
3. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (бажано станом на дату подання документів);
4. Свідоцтво про сплату єдиного податку або свідоцтво платника ПДВ;
5. Довідка з банку про рух коштів по розрахунковому рахунку за останні 6 місяців та/або виписки по рахунку засвідчені належним чином;
6. Контракт з третьою особою та/або документи, які підтверджують платоспроможність (при наявності);
7. Документи про доходи:
  - для ФОП, що сплачують Єдиний податок або фіксований податок:
    - Звіти суб'єкта малого підприємництва –ФО платника єдиного податку за останній рік з відміткою ДПС;
    - для ФОП, що знаходяться на загальній системі оподаткування, але не є платниками ПДВ:
      - Остання річна декларація з відміткою ДПС та документи на підставі яких можна зробити висновки щодо обсягу виручки на кварталні дати (звіти про використання реєстраторів розрахункових операцій та книги обліку розрахункових операцій, договори з контрагентами, виписки з рахунків, накладні, акти виконаних робіт тощо);
      - для ФОП, що знаходяться на загальній системі оподаткування та які є платниками ПДВ:
        - Остання річна декларація з відміткою ДПС та податкові декларації з ПДВ за останній календарний рік.

**Публічне акціонерне товариство «Діамантбанк»**  
**Україна, 01042, м. Київ, Контрактова площа 10а,**  
**e-mail: [pda5@diamantbank.ua](mailto:pda5@diamantbank.ua) тел./факс: (044) 499-16-33**